

Số: 31/CT-UBND

Lộc Sơn, ngày 14 tháng 01 năm 2022

CHỈ THỊ

Về đẩy mạnh cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn xã

Trong thời gian qua, dưới sự lãnh, chỉ đạo của UBND huyện, sự triển khai tích cực của cấp ủy, chính quyền địa phương, công tác cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn xã bước đầu đã đạt được một số kết quả nhất định.

Cơ sở hạ tầng thông tin được quan tâm đầu tư, vận hành có hiệu quả; việc gửi, nhận văn bản điện tử được liên thông cả 4 cấp hành chính; các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 được cung cấp đến người dân, tổ chức; hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến được triển khai; hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và TKQ hiện đại ở xã ngày càng hoạt động hiệu quả; tỷ lệ hồ sơ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền cấp xã đạt ở mức hoàn thành đúng hạn ngày càng cao... đã góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của cơ quan Nhà nước theo hướng công khai, minh bạch, phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được nêu trên vẫn còn một số hạn chế, bất cập như: công tác tuyên truyền, phổ biến về công tác CCHC vẫn chưa thường xuyên, chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, đặc biệt tuyên truyền, phổ biến về chuyển đổi số để thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội chưa được triển khai sâu rộng; nhận thức của một bộ phận cán bộ, công chức chưa có sự chuyển biến tích cực; việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác cải cách hành chính chưa kịp thời, đồng bộ; việc triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 chưa đáp ứng được yêu cầu; số lượng người dân, tổ chức đăng ký tài khoản trực tuyến, hồ sơ trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt và giao dịch thủ tục hành chính qua dịch vụ Bưu chính công ích còn thấp; việc xây dựng các cơ sở dữ liệu, hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ phát triển Chính quyền số còn chậm, chưa kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin.

Để khắc phục những hạn chế, bất cập, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn xã trong thời gian tới nhằm hướng đến nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại, minh bạch, hiệu quả, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu:

1. Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, các thôn trên địa bàn xã:

a) Quán triệt các nội dung, yêu cầu của Chỉ thị tới cán bộ, công chức, thành viên, hội viên, người lao động và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị thuộc lĩnh vực mình quản lý.

b) Tăng cường và đổi mới các phương thức, giải pháp tuyên truyền, giáo dục phổ biến công tác CCHC, thường xuyên và hiệu quả hơn nữa; trong đó, đặc biệt chú trọng đến tuyên truyền, phổ biến về chính quyền điện tử, chuyển đổi số để nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và nhân dân về công tác này.

c) Đẩy mạnh triển khai các giải pháp để thực hiện hiệu quả các chương trình, kế hoạch CCHC, chuyển đổi số của tỉnh, huyện, xã như: Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 của huyện, của xã; Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh hàng năm; chương trình Chuyển đổi số đến năm 2025 theo Kế hoạch số 222/KH-UBND ngày 21/10/2020 của tỉnh; Đề án “Phát triển dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn tỉnh đến năm 2020 định hướng đến năm 2025” theo Quyết định số 1779/QĐ-UBND ngày 10/8/2018; “Chương trình chuyển đổi số của tỉnh đến năm 2025 tầm nhìn đến 2030” theo Quyết định số 1957/QĐ-UBND ngày 31/7/2020; Đề án “Thúc đẩy hoạt động thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh đến năm 2025” theo Quyết định số 1000/QĐ-UBND ngày 16/4/2020 của UBND tỉnh;

d) Tiếp tục đổi mới phương thức làm việc, phục vụ, lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, lấy sự hài lòng của cá nhân, tổ chức là thước đo quan trọng trong phát triển Chính quyền số; bảo đảm gắn kết chặt chẽ, đồng bộ ứng dụng công nghệ thông tin, xem đây là công cụ hữu hiệu hỗ trợ, thúc đẩy cải cách hành chính, với mục tiêu: “4 không – 1 có” (*Làm việc không giấy tờ; Hội họp không tập trung; Dịch vụ công không gặp mặt; Thanh toán không tiền mặt và Dữ liệu có chuyển đổi số*).

e) Tiếp tục khai thác, sử dụng có hiệu quả các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh đã và đang được triển khai, gồm: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành; Hệ thống thông tin báo cáo; Hệ thống Cổng/trang thông tin điện tử; Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến; Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử gắn với triển khai xây dựng các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 bảo đảm các chức năng theo quy định, kết nối, tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

f) Tập trung triển khai chuyển đổi số trong dịch vụ công, trước hết là áp dụng biểu mẫu điện tử (e-form), đảm bảo tối thiểu 20% thông tin của công dân, tổ chức được tự động nhập vào e-form khi nộp hồ sơ trực tuyến, làm cơ sở để hình thành, hoàn thiện các cơ sở dữ liệu chuyên ngành theo hướng từ phân tán

đến tập trung. Có các giải pháp khuyến khích công dân, tổ chức tham gia nộp hồ sơ trực tuyến để tiết kiệm chi phí, công sức trong chuyển đổi số.

2. Bộ phận Văn hóa – Xã hội

- Tích cực triển khai chương trình truyền thông để nâng cao nhận thức, thay đổi thói quen, hành vi, tạo sự đồng thuận của người dân, doanh nghiệp về phát triển chính quyền số.

- Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, sử dụng ứng dụng Hue-S kết hợp thanh toán không dùng tiền mặt.

- Chủ trì, phối hợp với Bộ phận Tài chính – Kế toán tham mưu, đề xuất UBND xã đầu tư, nâng cấp và duy trì, quản lý các hạ tầng công nghệ thông tin của xã để đẩy nhanh tiến độ xây dựng, phát triển Chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh; phối hợp với Văn phòng UBND xã hoàn thiện Hệ thống thông tin Một cửa điện tử xã và hoàn thiện, áp dụng hệ thống e-form đối với các loại giấy tờ phổ biến của công dân, tổ chức khi giải quyết thủ tục hành chính.

- Phối hợp với Bộ phận Tài chính – Kế toán và các bộ phận liên quan tham mưu UBND xã ban hành các cơ chế, chính sách để thu hút, huy động các nguồn lực tham gia xây dựng Chính quyền số.

3. Bộ phận Văn phòng UBND xã

- Tham mưu UBND xã ban hành các chương trình, kế hoạch về công tác cải cách hành chính hàng năm; trong đó, trọng tâm là cải cách hành chính gắn với phát triển chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh.

- Hoàn thiện công tác cập nhập dữ liệu hồ sơ cán bộ, công chức làm cơ sở để liên thông với Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức quốc gia.

- Tham mưu UBND xã bố trí CBCC tham gia lớp đào tạo, bồi dưỡng hàng năm các lớp tập huấn nâng cao kỹ năng, kiến thức công nghệ thông tin, xây dựng Chính quyền số cho đội ngũ cán bộ, công chức.

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận có liên quan tham mưu UBND xã các giải pháp hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tiếp cận dịch vụ công trực tuyến để đẩy mạnh số lượng, chất lượng dịch vụ công trực tuyến góp phần vào chuyển đổi số trong dịch vụ công.

- Hoàn thiện Hệ thống thông tin Một cửa điện tử xã và hoàn thiện, áp dụng hệ thống e-form đối với các loại giấy tờ phổ biến của công dân, tổ chức khi giải quyết thủ tục hành chính.

- Phối hợp với Bưu điện xã trong việc hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến bảo đảm gia tăng số lượng hồ sơ

giải quyết trên môi trường mạng; triển khai thí điểm mô hình thu phí, lệ phí trực tiếp, trực tuyến tại Bộ phận một cửa hiện đại cấp xã

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các bộ phận có liên quan thực hiện các yêu cầu, nhiệm vụ tại Chỉ thị này, kịp thời báo cáo UBND xã.

- Định kỳ hàng quý (ngày 15 của tháng cuối quý) tổng hợp, tham mưu UBND xã xây dựng báo cáo tình hình thực hiện và phản ánh các khó khăn, vướng mắc, đề xuất kiến nghị trong thực hiện nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử của xã gửi báo cáo UBND huyện (qua Phòng Văn hóa và Thông tin huyện)

4. Bộ phận Tài chính – Kế toán

Chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan tham mưu UBND xã phân bổ ngân sách địa phương cho công tác xây dựng Chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh; tham mưu bố trí nguồn kinh phí bảo đảm dịch vụ bưu chính công ích, mua sắm trang thiết bị phù hợp để phục vụ công tác tiếp nhận, giải quyết dịch vụ công trực tuyến.

Yêu cầu các cán bộ, công chức, các bộ phận có liên quan nghiêm túc tổ chức thực hiện Chỉ thị này và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- UBMTTQ Việt Nam xã;
- CT và các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể ở xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đỗ Ngọc Lành